

GoogleTel verze 94.06

Uživatel, který má své telefonní kontakty v programu GMAIL má výhodu v tom, že tyto kontakty je možné synchronizovat s telefonem s OS Android a také s tabletem se stejným OS. Je pak uživatelsky příjemné udržovat kontakty v programu GMAIL, ale problém nastane při větším množství kontaktů např. 70 .

GMAIL neposkytuje možnost všechny kontakty vytisknout na papír a telefony či tablety také ne. Jediná možnost kterou GMAIL nabízí je exportovat kontakty ve formátu **.csv**

Formát **.csv** (Comma Separated Values) je kompletní, tedy obsahuje všechna data kontaktu, třeba i poštovní adresu. Tato vlastnost překáží při požadavku mít jednoduchý telefonní seznam kontaktů na papíře ve formátu A4.

Exportovaný seznam kontaktů je možné zpracovat třeba programem MS Excel, ale to je příliš zdlouhavé.

Program GoogleTel umožňuje z exportu ve formátu **.csv** vygenerovat jednoduchý seznam ve formátu **.html** . Tento seznam je pak možné vytisknout v Internet-Exploreru, Firefoxu či jiném prohlížeči. Práce s programem GoogleTel je zvládnutelná i pro naprostého laika.

1. Instalace

Program je přenosný, neinstaluje se. Klidně může být i na USB klíči. Uživatel musí vytvořit adresář na disku a nemusí to být právě disk C: . Jméno adresáře je volitelné, pro přehledné uspořádání zvolte GoogleTel.

Tam je nutno uložit soubory z balíku GoogleTel.zip . Dva důležité soubory jsou :

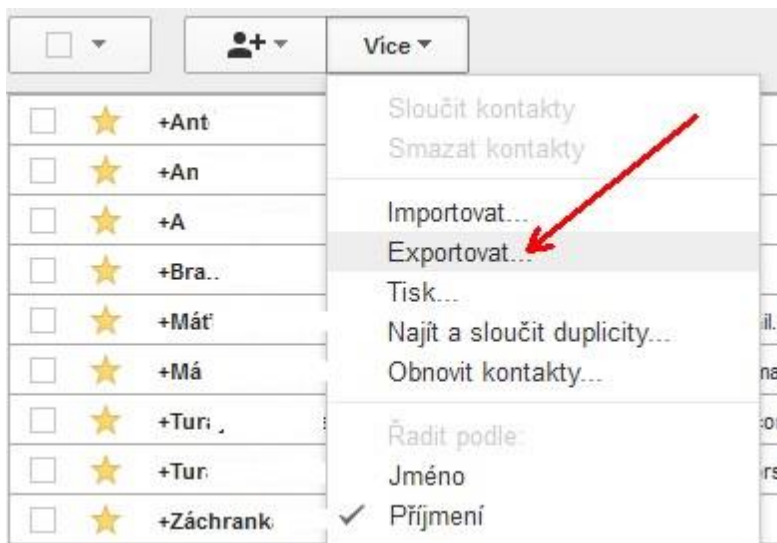
- GoogleTel.exe
- GoogleTel.css

GoogleTel.exe je program. Byl odzkoušen v OS Windows 7 a OS Windows XP. Pokud Vám to poběží také v jiných OS, prosím napište autorovi.

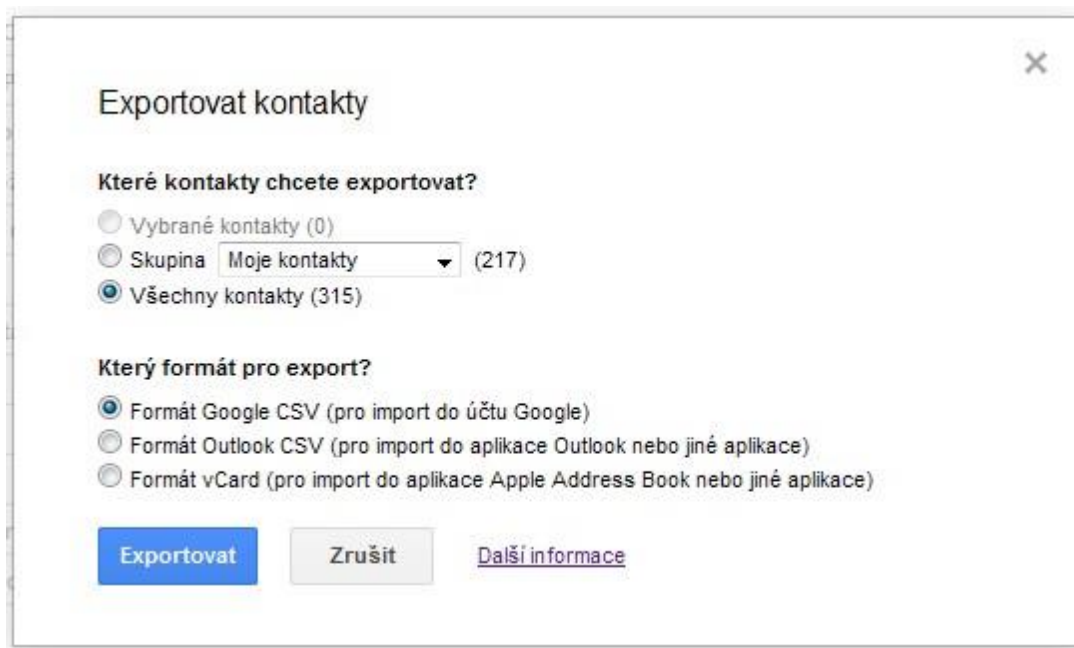
GoogleTel.css je soubor pro definici stylu výsledného telefonního seznamu. Pokud chcete výsledný telefonní seznam, tj. soubor GoogleTel.html někam poslat musí mít adresát také soubor GoogleTel.css .

Zbylé soubory jsou návody v různých jazycích, tento soubor je **GoogleTel_CZ.pdf**

2. Jak získat soubor google.csv



V GMAIL-u zvolte vlevo nahoře Kontakty a tam najdete možnost **Více** . Zvolte **Exportovat**. Důležité je taky nastavit řadění podle příjmení, viz obrázek.

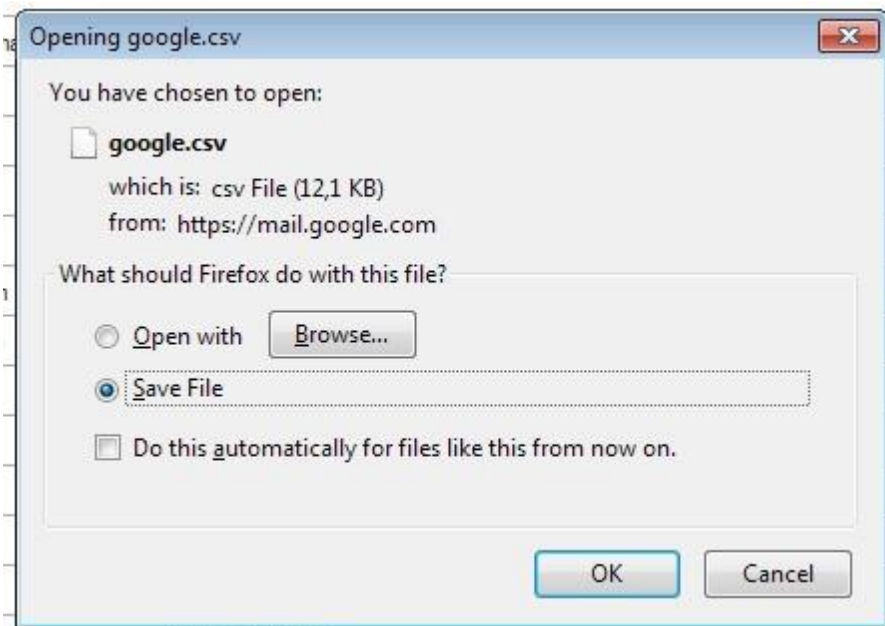


Tady můžete vybrat které kontakty chcete exportovat.

Moje volba byla **Všechny**.

Vždy ponechte formát **Google CSV**.

Po kliknutí na Exportovat se Vás GMAIL zeptá kam to má uložit.



Protože já mám Windows v anglické verzi, je to na obrázku anglicky. Potřebujete soubor google.csv uložit (Save File) .

V závislosti od toho jak máte nastaven Internet Explorer, Firefox či jiný prohlížeč ukládají se soubory stáhnuté z Internetu buď na stejné Vám známe místo nebo se Windows ještě zeptá kam to má uložit.

Správná volba je uložit soubor google.csv tam kde je program GoogleTel.exe

Pokud' není možné uložit soubor google.csv tam, musíte tam stažený soubor překopírovat.

3. Jak spustit program GoogleTel

Name	Date modified	Type	Size
 GoogleTel.css	7. 3. 2015 14:28	Cascading Style Sheet Document	1 KB
 GoogleTel.exe	7. 3. 2015 15:04	Application	23 KB
 GoogleTel_CZ.pdf	7. 3. 2015 21:04	Foxit Reader PDF Document	269 KB

Program **GoogleTel.exe** má ikonu s telefonem. Poklepte myší na tento soubor. Program vytvoří soubor GoogleTel.html . Tento soubor je malý a vizuálně prázdný pokud nebyl nalezen soubor google.csv . V opačném případě se v adresáři objeví větší soubor, který se na základě přípony **.html** otevře po poklepnání prohlížečem.

V souboru google.csv jsou všechny kontakty, tedy i takové kde nemáte telefonní číslo a pouze email, případně ani to ne. Program GoogleTel.exe neúplné kontakty vynechá.

GMAIL umožňuje k jednomu kontaktu přiřadit třeba dvě telefonní čísla. To já nepoužívám, potřebuji mít přehled jaký je to kontakt. Pak mám u GMAIL a také v telefonu :

- Novák Josef TM
- Novák Josef FX

kde TM je T-mobile a FX je pevná linka. Případné druhé a další číslo u jednoho jména program GoogleTel.exe vynechá !!!

3. Jak vytisknout telefonní seznam

Když máte soubor GoogleTel.html ve Vašem prohlížeči, použijte volbu **Tisk** (Print) nebo lépe **Náhled** (Print Preview) . V druhém případě ještě můžete nastavit hlavičku, zápatí nebo číslování stran.

Seznam může vypadat takhle :

Pokud chcete někomu výsledný soubor GoogleTel.htm poslat, musí mít adresát také soubor **GoogleTel.css** v stejném adresáři. Bez toho by vypadal telefonní seznam trochu nekulturně. Pozor, soubor GoogleTel.css byl ve verzi V.94.05 inovovaný, má teď jiný obsah.

4. Pro pokročilého uživatele

Program jsem původně navrhnul pro moji potřebu. Až později jsem uvažoval o jeho širším použití. První verze 94.03 měla pár nevýhod, které mne osobně nepřekáželi.

- Program vypisoval čtyři pole (fields) a nebylo možno změnit jejich pořadí
- Program vyžadoval telefonní číslo, kontakty bez telefonu vynechal
- Program měl problémy s měnící se strukturou ze strany GMAIL-u

Nová verze 94.05 umožňuje uživateli změnit nastavení programu. Základní verze pracuje dle původního konceptu a není vyloučeno, že mnohým bude stále vyhovovat.

Pokročilý uživatel, který umí pracovat s jednoduchým editorem

Poznámkový blok či **Notepad** dle jazykové verze WINDOWS může nastavit individuální parametry v externím souboru.

Soubor **fields.txt** vytvořený v Notepadu pak obsahuje jeden řádek, kde jsou uvedeny názvy položek (polí) které má program v souboru google.csv vyhledat oddělené čárkami. V případě že se v adresáři kde je soubor GoogleTel.exe nenachází soubor fields.txt pracuje program jako kdyby našel tuto definici :

Family Name,Given Name,!Phone 1 - Value,E-mail 1 - Value

Z toho je jasné, že když vytvoříte soubor fields.txt s uvedeným obsahem, nezmění se nic. Ale pokročilý uživatel ihned pochopí, že teď si může upravit výsledný telefonní seznam dle svých požadavků.

Za předpokladu, že máte v GMAIL-u vytvořenou skupinu "Rodina" mohlo by Vás zajímat kdo má kdy narozeniny. Protože GMAIL posílá výstup pokaždé do stejného jména souboru a program GoogleTel.exe je malý cca 10 kB, nic Vám nebrání na tento účel vytvořit zvláštní adresář. Tam přesuňte soubor s kontakty rodiny, soubor GoogleTel.exe a GoogleTel.css.

Pro nestandardní zobrazení datumu narození rodinných příslušníků vytvořte v tom adresáři ještě soubor fields.txt s následným obsahem :

*Family Name, Given Name, Phone 1 - Value, E-mail 1 - Value, **Birthday***

Všimněte si teď, že v předešlé definici je před jménem sloupce pro telefonní číslo navíc znak vykřičník tedy "!" . To dosud zabezpečovalo výpis pouze kontaktů s telefonním číslem. V seznamu rodinných příslušníků jsem tuto povinnost zrušil a je to, viz TV seriál :-)

Nyní je na místě uvést i jiné názvy polí které používá GMAIL. Ty které já považuji za významné jsou zvýrazněné. Všimněte si, že teď máte taky volnou ruku v případě dvou telefonních čísel u jednoho kontaktu. Klíčem k úspěchu je soubor fields.txt.

Name,

Given Name,

Additional Name,

Family Name,

Yomi Name,

Given Name Yomi,

Additional Name Yomi,

Family Name Yomi,

Name Prefix,

Name Suffix,

Initials,

Nickname,

Short Name,

Maiden Name,

Birthday,

Gender,

Location,

Billing Information,

Directory Server,

Mileage,

Occupation,

Hobby,

Sensitivity,

Priority,

Subject,

Notes,

Group Membership,

E-mail 1 - Type,

E-mail 1 - Value,

E-mail 2 - Type,
E-mail 2 - Value,

IM 1 - Type,
IM 1 - Service,
IM 1 - Value,

Phone 1 - Type,
Phone 1 - Value,

Phone 2 - Type,
Phone 2 - Value,

Address 1 - Type,
Address 1 - Formatted,
Address 1 - Street,
Address 1 - City,
Address 1 - PO Box,
Address 1 - Region,
Address 1 - Postal Code,
Address 1 - Country,
Address 1 - Extended Address,

Address 2 - Type,
Address 2 - Formatted,
Address 2 - Street,
Address 2 - City,
Address 2 - PO Box,
Address 2 - Region,
Address 2 - Postal Code,
Address 2 - Country,
Address 2 - Extended Address,

Organization 1 - Type,
Organization 1 - Name,
Organization 1 - Yomi Name,
Organization 1 - Title,
Organization 1 - Department,
Organization 1 - Symbol,
Organization 1 - Location,
Organization 1 - Job Description,

Website 1 - Type,
Website 1 - Value

Ale aby nebyla pouze idyla, rad bych upozornil na to jak je možné idylu pokazit. Kdysi když já chodil do školy, tak jsme na hodinách fyziky vytvářeli tabulky z měření tak, že sloupec poznámka byl v tabulce na konci, tj. vpravo. Dnes je jiná doba, programátoři u GOOGLE dali poznámku (Notes) do středu, tedy před email a telefon. Pokud v GMAIL-u poznámku nepoužijete, nestane se nic. V exportu bude mít každý člověk - kontakt jeden řádek, tak jako to očekáva můj program.

Já jsem měl u jednoho kontaktu poštovní adresu v poznámce, byl jsem líný to uložit na správné místo, jak to GMAIL žádá.

Blatenská 40
521 01
Blansko

Při exportu do souboru google.csv to dopadne následovně :

Novák,Jan,,,,,,,,j.novak@gmail.com,"Blatenská 40
520 01
Blansko"

Můj program nezvládne jeden kontakt ve třech řádcích a v nejlepším případě ty tři řádky prostě vynechá.

Jiná možnost jak to pokazit je použít přímo v datech čárku jako oddělovač. Existují programy, které tuto situaci zvládají, ale asi nemají délku sotva 10 kB . Tu je příklad jak to pokazit, Hanzlíková Eva bude mít v souboru google.csv řádek :

Hanzlíková,Eva,,,,e.hanzlikova@gmail.com

Když se paní Hanzlíková provdá, napadne Vás ponechat i původní příjmení a použít čárku. Při exportu pak vypadá nové příjmení **Novotná,Hanzlíková** takto :

"Novotná,Hanzlíková",Eva,,,,e.hanzlikova@gmail.com

Protože můj program sleduje pouze čárky, jméno Eva vypadne a mailová adresa se posune doprava se všemy důsledky.

V případě, že zvládáte editování souboru **fields.txt** , můžeme se posunout dál. Původní jednoduchý tvar seznamu se dá ve V.94.05 vylepšit tím, že definujete vlastní názvy sloupců. To je už teď velice jednoduché. Pod řádkem kde jste definovali které sloupce potřebujete ještě vložit další řádek s jejich požadovanými názvy.

Family Name,Given Name,!Phone 1 - Value,E-mail 1 - Value
Příjmení,Jméno,Telefon,Mail

Protože program je jazykově nezávislý, názvy sloupců mohou být v jakémkoliv jazyce. Upravený soubor fields.txt zařídí následovný výsledek :

	Příjmení	Jméno	Telefon	Mail
001	+Záchranka	Ambulancia	155	
002	Babeková	Maria	+421 52 547 83 87	
003	Budínska	Marta TM	+421 907 524 789	m.budinska@gmail.com
004	Dubnická	Eva	+421 2 210 028 65	
005	Fekiač	Matej OR	+421 915 111 212	
006	Grantner	Hans	+49 176 931 887 24	
007	Hablovič	Zděnek	+420 728 97 8162	
008	Hiklovič	Martin	+421 903 365 321	
009	Hilbert	Anton	+421 903 447 232	
010	Hrdina	Janko	+421 940 998 320	janko.hrdina@gmail.com
011	Kálmanová	Milena	+421 905 524 509	
012	Klímov	Karol	+421 908 331 350	
013	Kolenovič	Peter	+421 2 43 53 53 51	
014	Kovarsky	Peter	+421 908 553 823	p.kovarsky@gmail.com
015	Matulova	Hana	65 88 58 08	hana.sunshine@gmail.com
016	Pavlíková	Hildegart	+421 905 452 452	
017	Pultr	Anton	+420 728 398 383	anton.pultr@volny.cz
018	Sedovic	Mirek	+420 728 848 664	msedovic@c-box.cz
019	Skarbak	Zdeno	+43 676 940 2999	
020	Struharova	Elena	+421 903 879 237	
021	Teplá	Oľga	+421 908 554 301	olga.tepla1@zoznam.sk

Pokud' máte jen 50 , či méně kontaktů, v tomhle místě bychom mohli skončit. Ale když máte kontaktů více, hodilo by se stránkování, tak aby se názvy sloupců opakovali na každém listě papíru A4. Dosáhnete to dalším, už třetím řádkem v souboru **fields.txt** :

Family Name,Given Name,!Phone 1 - Value,E-mail 1 - Value

Příjmení,Jméno,Telefon,Mail

Můj elegantní telefonní seznam

Můj elegantní telefonní seznam				
	Příjmení	Jméno	Telefon	Mail
001	+Záchranka	Ambulancia	155	
002	Babeková	Maria	+421 52 547 83 87	
003	Budínska	Marta TM	+421 907 524 789	m.budinska@gmail.com
004	Dubnická	Eva	+421 2 210 028 65	
005	Fekiač	Matej OR	+421 915 111 212	
006	Grantner	Hans	+49 176 931 887 24	
007	Hablovič	Zděnek	+420 728 97 8162	
008	Hiklovič	Martin	+421 903 365 321	
009	Hilbert	Anton	+421 903 447 232	
010	Hrdina	Janko	+421 940 998 320	janko.hrdina@gmail.com
011	Kálmanová	Milena	+421 905 524 509	
012	Klímov	Karol	+421 908 331 350	
013	Kolenovič	Peter	+421 2 43 53 53 51	
014	Kovarsky	Peter	+421 908 553 823	p.kovarsky@gmail.com
015	Matulova	Hana	65 88 58 08	hana.sunshine@gmail.com
016	Pavlíková	Hildegart	+421 905 452 452	
017	Pultr	Anton	+420 728 398 383	anton.pultr@volny.cz
018	Sedovic	Mirek	+420 728 848 664	msedovic@c-box.cz
019	Skarbak	Zdeno	+43 676 940 2999	
020	Struharova	Elena	+421 903 879 237	
021	Teplá	Oľga	+421 908 554 301	olga.tepla1@zoznam.sk

Stránkování je zabezpečeno při tisku tak, že na každém listu papíru A4 je 50 kontaktů. Je někdy nutno vypnout při tisku hlavičku a zápatí prohlížeče, aby se list vešlo 50 kontaktů. To bylo úspěšně odskoušeno ve FireFoxu, Opeře, Chrome a MS Internet Exploreru.

I když se zdá, že byly vyčerpány všechny možnosti, zůstala zde možnost generovat seznam ve formátu vhodném pro MS Excel. K tomu stačí změnit třetí řádek v souboru fields.txt následovně :

Family Name, Given Name, !Phone 1 - Value, E-mail 1 - Value
Příjmení, Jméno, Telefon, Mail
EXCEL

	A	B	C	D	E
1		Příjmení	Jméno	Telefon	Mail
2	001	+Záchranka	Ambulancia	155	
3	002	Babeková	Maria	+421 52 547 83 87	
4	003	Budinska	Marta TM	+421 907 524 789	m.budinska@gmail.com
5	004	Dubnická	Eva	+421 2 210 028 65	
6	005	Fekiač	Matej OR	+421 915 111 212	
7	006	Grantner	Hans	+49 176 931 887 24	
8	007	Hablovič	Zděnek	+420 728 97 8162	
9	008	Hiklovič	Martin	+421 903 365 321	
10	009	Hilbert	Anton	+421 903 447 232	
11	010	Hrdina	Janko	+421 940 998 320	janko.hrdina@gmail.com
12	011	Káľmanová	Milena	+421 905 524 509	
13	012	Klimov	Karol	+421 908 331 350	
14	013	Kolenovič	Peter	+421 2 43 53 53 51	
15	014	Kovarsky	Peter	+421 908 553 823	p.kovarsky@gmail.com
16	015	Matulova	Hana	65 88 58 08	hana.sunshine@gmail.com
17	016	Pavliková	Hildegart	+421 905 452 452	
18	017	Pultr	Anton	+420 728 398 383	anton.pultr@volny.cz
19	018	Sedovic	Mirek	+420 728 848 664	msedovic@c-box.cz
20	019	Skarbak	Zdeno	+43 676 940 2999	
21	020	Struharova	Elena	+421 903 879 237	
22	021	Teplá	Olga	+421 908 554 301	olga.teplal@zoznam.sk
23					

Slovo EXCEL musí být na začátku řádku a s velkými písmeny. Pak se to akceptuje jako parametr a ne jako hlavička. Třetí řádek **Mám rád EXCEL** není správná volba pro soubor ve tvaru pro MS Excel.

Výsledný soubor GoogleTel.xls není nativní soubor jako každý jiný s příponou .xls. Když ho otevřete, třeba tam ještě upravit šířky sloupců. Pak s ním můžete pracovat jako kdybyste takový soubor vytvořili od nuly. Když ho uložíte, uloží se už jako nativní soubor MS Excel. Takový pak můžete poslat šéfovi s komentářem, že jste na tom pracovali hodinu :-)

Může se stát, že MS Excel bude protestovat s varováním, které můžete ignorovat :

Soubor " GoogleTel.xls ", který chcete otevřít, má odlišný formát, než je jeho přípona.
 Dříve než soubor otevřete, zkontrolujte, zda není poškozen
 a zda pochází z důvěryhodného zdroje. Chcete soubor otevřít nyní ?

Program sám neudělá hezkou úpravu Vašich kontaktů. Naopak bude Vás nutit zapisovat kontakty nějakým standartním způsobem. Pak když přidáte nějaké další kontakty, Váš seznam bude bez námahy v hezkém formátu.

5. Závěr

Program je FREEWARE. Autor si pouze vyhrazuje právo rozhodnout o tom kde bude program uložen ke stažení. Pokud hodláte program ke stažení uložit na jiný server, prosím informujte autora.

Ing. Branislav Štofko b.stofko@zoho.com